जीतपुरसिमरा उपमहानगरपालिका

जीतपुरसिमरा राजपत्र

खण्डः १ संख्याः १ मितिः २०७५।०४।०१

भाग- २

जीतपुरसिमरा उपमहानगरपालिका

कार्यपालिकाबाट पारित मिती : २०७५।३।०५

'घ' वर्ग निर्माण व्यवसायी इजाजतपत्र कार्यविधि, २०७५

प्रस्तावनाः

स्थानिय सरकार सञ्चालन ऐन २०७४ को दफा ११ को उपदफा २ को छ (१०) अनुसार 'घ' वर्गको इजाजत पत्र स्थानिय तह बाट नै जारी, नविकरण तथा खारेजी सम्बन्धित स्थानिय तहको भएकोले सो इजाजत पत्रलाई व्यवस्थित गर्न यो जीतपुरसिमरा उपमहानगरपालिका, घ वर्ग निमाण व्यवसायी इजाजत पत्र कार्यविधि २०७५ जारी गरिएको छ ।

परिच्छेद—१

संक्षिप्त नाम र प्रराम्भः

१. संक्षिप्त नाम र प्रराम्भः (१) यस कार्यविधि को नाम जीतपुरसिमरा उपमहानगरपालिका, 'घ' वर्ग निर्माण व्यवसायी इजाजत पत्र कार्यविधि २०७५ रहेको छ ।

(२) यो कार्यविधि तुरुन्त प्रारम्भ हुने छ ।

२. परिभाषाः विषय वा प्रसंगले अर्को अर्थ नलागेमा

(क) “सार्वजनिक निर्माण कार्य” भन्नाले प्रचलित कानून बमोजिम नेपाल सरकार तथा नेपाल सरकारको पूर्ण स्वामित्व भएको संगठित संस्था वा प्रदेश सरकार वा जीतपुरसिमरा उपमहानगरपालिकाको तर्फबाट

सम्पन्न गरिने जुनसुकै प्रकारका निर्माण सम्बन्धी कार्य सम्झनु पर्छ र सो शब्दले पुनः निर्माण तथा मर्मत सम्भारको कार्य समेतलाई सम्झाउँछ ।

(ख) “निर्माण व्यवसायी” भन्नाले निर्माण व्यवसाय संचालन गर्ने उद्देश्यले प्रचलित कानून बमोजिम दर्ता भएको फर्म वा कम्पनी सम्झनु पर्दछ ।

(ग) “इजाजतपत्र” भन्नाले सार्वजनिक निर्माण कार्य गर्नको लागि परिच्छेद ३ सँग सम्वन्धित इजाजतपत्र सम्झनु पर्दछ।

(घ) “कार्यपालिका” भन्नाले जीतपुरसिमरा उपमहानगरपालिका गाउँ कार्यपालिका सम्झनु पर्दछ ।

(ङ) “प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत” भन्नाले उपमहानगरपालिकाको प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत सम्झनु पर्दछ ।

(च) “समिति” भन्नाले यस कार्यविधिको दफा ३ बमोजिमको समितिलाई सम्झनु पर्दछ ।

(छ) “अध्यक्ष” भन्नाले समितिको अध्यक्षलाई सम्झनु पर्दछ ।

(ज) “कोष” भन्नाले निर्माण व्यवसायी कोषलाई सम्झनु पर्दछ ।

(झ) “ऐन तथा नियमावली” भन्नाले निर्माण व्यवसाय ऐन, २०५५ र नियमावली २०५६ सम्झनु पर्दछ ।

परिच्छेद—२

इजाजत पत्रको निती र समिति सम्बन्धी व्यवस्था

३. निर्माण व्यवसायलाई सुदृढ र सुव्यवस्थित रुपमा सञ्चालन गर्न आवश्यक निती तयार गर्न देहाय बमोजिमको सार्वजनिक निर्माण समिति रहनेछ ।

(क) नगर प्रमुख —अध्यक्ष

(ख) प्रमुख प्रशासकिय अधिकृत —सदस्य

(ग) योजना अधिकृत वा योजना शाखा प्रमुख —सदस्य

(घ) लेखा अधिकृत वा लेखा शाखा प्रमुख —सदस्य

(ङ) प्राविधिक तथा निर्माण शाखा प्रमुख वा निजले तोकेको प्राविधिक —सदस्य सचिव

४. समितिको बैठिक सम्बन्धी व्यवस्था समिति आफैले निधारण गरेको कार्यविधि बमोजिम हुनेछ ।

५. निर्माण व्यवसायको प्रवर्धन तथा व्यवस्थापन गर्ने सम्बन्धमा जीतपुरसिमरा उपमहानगरपालिकालाई आवश्यक सहयोग पुर्याउन र इजाजतका लागि परेको निवेदनको छानविन गरी कार्यन्वयन गर्न एक छनाविन तथा कार्यन्वयन समिति देहाय बमोजिम गठन हुनेछ ।

(क) पुर्वाधार महाशाखाका प्रमुख वा निजले तोकेको अधिकृत —अध्यक्ष

(ख) लेखा शाखाका प्रमुख —सदस्य

(ग) प्रमुख प्रशासकिय अधिकृतले तोकेको व्यक्ति (निर्माण व्यवसाय इजाजच हेर्ने अधिकृत) —सदस्य सचिव

६. समितिको बैठक सम्बन्धी कार्यविधि समिति आफैले तोकेबमोजिम हुनेछ ।

परिच्छेद—३
इजाजत पत्र सम्बन्धी व्यवस्था

७. इजाजत पत्रको लागि दरखास्त दिनु पर्नेः

सार्वजनिक निर्माण कार्य गर्न चाहने निर्माण व्यवसायीले अनुसूचि — १ बमोजिमको ढाँचामा निर्माण कार्य गर्न इजाजत पत्रको लागि प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत समक्ष दरखास्त दिनु पर्नेछ ।

८. दरखास्त जाचबुझ गर्नु पर्नेः

(१) दफा ७ बमोजिम दरखास्त पर्न आएपछि दफा ५ बमोजिमको समितिले त्यस्तो दरखास्तवाला निर्माण व्यवसायीको आर्थिक तथा प्राविधिक योग्यता जाँचबुझ गर्नु पर्नेछ ।

(२) उपदफा (१) बमोजिम जाँचबुझ गर्दा दरखास्तमा उल्लेख भएको विवरण संग सम्बन्धित अन्य कुनै कागजात आवश्यक पर्ने देखेमा समितिले दरखास्तवाला निर्माण व्यवसायीलाई थप कागजात पेश गर्न लगाउन सक्नेछ ।

९. इजाजत पत्र दिन सिफारिस गर्नेः

दफा ८ बमोजिम जाँचबुझ गर्दा दरखास्तवाला निर्माण व्यवसायीको माग बमोजिम इजाजत पत्र दिन मनासिव देखेमा समितिले दरखास्त परेको मितिले तिस दिन भित्र उपमहानगरपालिकाको प्रमुख प्रशासकिय अधिकृत समक्ष सिफारिस गर्नेछ ।

१०. इजाजतपत्र दिनु पर्नेः

(१) दफा ९ बमोजिम समितिबाट सिफारिस भई आए पछि त्यस्तो सिफारिस भई आएको मितिले पन्ध्र दिन भित्र प्रमुख प्रशासकिय अधिकृतले तोकिय बमोजिमको दस्तुर लिई निजलाई अनुसूचि — २ बमोजिमको ढाँचामा इजाजतपत्र दिनु पर्नेछ ।

(२) उपदफा १ वमोजिम दिइएको इजाजतपत्रको अभिलेख अनुसूचि —३ बमोजिमको ढाँचामा अधावधिक गराई राखु पर्नेछ ।

११. इजाजतपत्रको नविकरण सम्बन्धी व्यवस्थाः

(१) दफा १० को उपदफा १ बमोजिम प्रदान गरिएको इजाजतपत्र प्रत्येक आर्थिक वर्षको अन्त्यमा समाप्त हुनेछ ।

(२) उपदफा १ बमोजिम इजाजतपत्रको अवधि समाप्त भएको प्रत्येक निर्माण व्यवसायीले इजाजतपत्रको अवधि समाप्त भएको मितिले तीन महिना भित्र अनुसूचि—४ बमोजिमको ढाँचामा तोकिएको दस्तुर संलग्न राखी नविकरणको लागि दरखास्त दिनु पर्नेछ ।

(३) उपदफा २ बमोजिम इजाजतपत्र नविकरणको दरखास्त परेपछि प्रमुख प्रशासकीय अधिकृतले छानविन समितिमार्फत सो दरखास्त उपर आवश्यक जाँचबुझ गरी इजाजतपत्र नविकरण गरिदिनु पर्नेछ ।

(४) उपदफा २ बमोजिम म्याद भित्र इजाजतपत्र नविकरण गराउन नसक्ने निर्माण व्यवसायीले त्यस्तो म्याद नाघेको छ महिना भित्र सो इजाजतपत्र नविकरण गराउन चाहेमा नविकरण दस्तुरको दोब्बर दस्तुर राखी दरखास्त दिनु पर्नेछ ।

(५) उपदफा ४ बमोजिम दरखास्त परेपछि प्रमुख प्रशासकीय अधिकृतले त्यस्तो इजाजतपत्र उपर आवश्यक जाँचबुझ गरी इजाजतपत्र नविकरण गरिदिनु पर्नेछ ।

१२. दर्ता किताबः

(१) समितिले यस कार्यविधि बमोजिम प्रदान गरिएको इजाजतपत्रको अभिलेख अनुसूचि—५ बमोजिमको ढाँचामा दर्ता किताब खडा गरी अद्यावधिक बनाई राख्नुपर्नेछ ।

(२) उपदफा १ बमोजिमको दर्ता किताबमा यो कार्यविधि प्रारम्भ हुनु अगावै प्रचलित कानुन बमोजिम प्रदान गरिएका इजाजतपत्रको अभिलेख समेत दुरुस्त बनाइ राख्नु पर्नेछ ।

परिच्छेद—४
'घ' वर्ग निर्माण व्यवसायी र दायित्व

१३.

(१) अनुसूचि—६ बमोजिमको योग्यता हुनेलाई 'घ' वर्गको निर्माण व्यवसायी भनिनेछ ।

(२) उपदफा १ मा जुनसुकै कुरा लेखिएको भएतापनि यो कार्यविधि प्रारम्भ हुनु अघि प्रचलित कानुन बमोजिम इजाजतपत्र प्राप्त निर्माण व्यवसायीले जुन वर्गको इजाजतपत्र प्राप्त गरेको छ सोही वर्गमा स्वतः वर्गिकृत भएको मानिनेछ ।

१४. सार्वजनिक निर्माण कार्यको विवरण पेश गर्ने दायित्वः

(१) निर्माण व्यवसायीले सम्पन्न गरेको प्रत्येक सार्वजनिक निर्माण कार्यको विवरण त्यस्तो कार्य गरेको प्रमाण पत्र प्राप्त गरेको पैतिस दिन भित्र अनुसूचि — ७ बमोजिमको ढाँचामा उपमहानगरपालिका कार्यालयमा पेश गर्नु सम्बन्धित निर्माण व्यवसायीको दायित्व हुनेछ ।

(२) उपदफा १ मा जुनसुकै कुरा लेखिएता पनि सम्बन्धित निर्माण व्यवसायीले आफुले सम्पन्न गरेको प्रत्येक सार्वजनिक निर्माण कार्यको एक प्रति विवरण सम्बन्धित कार्यालयलाई पनि पठाउनु पर्नेछ ।

(३) कार्यालयले उपदफा १ बमोजिम प्राप्त विवरणको अभिलेख अनुसूचि—८ बमोजिम राख्नु पर्नेछ ।

१५. निर्माण व्यवसायीलाई समुहीकरण गर्ने आधार :

निर्माण व्यवसाय नियमावली २०५६ को नियम १० बमोजिम वर्गीकृत निर्माण व्यवसायीलाई समुहीकरण गर्ने आधार नेपाल सरकारले नेपाल राजपत्रमा सुचना प्रकाशन गरी तोकिदिए बमोजिम हुनेछ ।

परिच्छेद—५
विविध

१६. सहुलियतमा पैठारी गरिएका सामानको विवरण पेश गर्नु पर्नेः

द्विपक्षीय वा बहुपक्षीय सम्झौता बमोजिम गरिने सार्वजनिक निर्माण कार्यको लागि प्रंचलित कानुन बमोजिम प्राप्त सुविधा अन्तर्गत स्वदेशी वा विदेशी निर्माण व्यवसायीले नेपाल भित्र पैठारी गरेको सवारी साधन, मेशिनरी

औजार तथा यस्तै अन्य यन्त्र तथा उपकरण को विवरण अनुसूचि – ९ बमोजिमको ढाँचामा समिति समक्ष पेश गर्नु पर्नेछ ।

१७. कोषमा बुझाउनु पर्ने दस्तुरः

निर्माण व्यवसाय ऐन – २०५५ को दफा १७ को उपदफा २ को खण्ड – ख) को प्रयोजनको लागि निर्माण व्यवसायीले स्वीकृत ठेक्का अंकको ०.२०(सुन्य दशमलव दुई सुन्य) प्रतिशतको दरले हुन आउने रकम कोषमा दाखिला गर्नु पर्नेछ ।

१८. इजाजतपत्रको प्रतिलिपि दस्तुरः

कुनै निर्माण व्यवसायीले इजाजतपत्र हराए वा नासिएको कारणबाट इजाजतपत्रको प्रतिलिपि पाउनको लागि तोकिएको दस्तुर दाखिला गर्नु पर्नेछ ।

१९. बाधा अड्काउ फुकाउनेः

यस कार्यविधिमा कुनै बाधा अड्काउ परे नगर कार्यपालिकाले निर्णय गरी फुकाउन सक्नेछ ।

२०. बचाउ तथा खारेजीः

यस कार्यविधिमा भएको कुनै प्रावधान नेपालको संविधान, प्रचलित संघिय तथा प्रादेशिक कानुन संग बाझिन गएमा बाझिएको हदसम्म स्वतः खारेज हुनेछ ।

अनुसूचि — १

(दफा ७ सँग सम्वन्धित)

ईर्जजाजतपत्रको लागि दिईने दरखास्त

विषयः इजाजतपत्र पाऊ“ भन्ने बारे ।

दरखास्त वालाको फोटो

श्री जीतपुरसिमरा उपमहानगरपालिका
नगर कार्यपालिकाको कार्यालय,
जीतपुर, बारा ।

जीतपुरसिमरा उपमहानगरपालिका,घ वर्ग निर्माण व्यवसायी ईजाजतपत्र कार्यविधि २०७५ को दफा ७ बमोजिम सार्वजनिक निर्माण कार्य गर्नको लागि ईजाजतपत्र पाउन निम्न विवरण भरी यो दरखास्त पेश गरिएको छ :-

१. दरखास्त पेश गर्ने फर्म वा कम्पनीको,–

नामः—

ठेगानाः—

पोष्ट बक्सः—

टेलिफोन नं.— फ्याक्स नं. ईमेलः

२. फर्म वा कम्पनीको प्रकृति

प्राईभेट लिमिटेड कम्पनी		पब्लिक लिमिटेड कम्पनी	
एकलौटी		साझेदारी	

(कोष्ठमा रेजा लगाउनु पर्नेछ)

३. सम्पर्कको लागि फर्म वा कम्पनीको आधिकारीक व्यक्तिको :

नाम थरः—

ठेगानाः— पोष्ट बक्सः—

टेलिफोनः— फ्याक्सः— ईमेल—

४. फर्म वा कम्पनीको विवरण :

दर्ता नं.— दर्ता मिति—

अधिकृत पुँजी — जारी पुजीः—

दर्ता गर्ने कार्यालयको नाम र ठेगानाः—

५. इजाजतपत्र लिन चाहेको वर्गः—

६. समूहीकरण हुन चाहेको समूहः—

७. आर्थिक श्रोतको विवरणः—

बिबरण	रकम	वित्तीय संस्था । बैंकको नाम
स्थायी ओभरड्राफ्ट		
मुद्दती खाता		
चल्ती खाता		
बचत खाता		

उल्लिखित विवरण बाहेक अन्य विवरण भए छुट्टै पेश गर्न सकिनेछ ।

८. कामदारको विवरणः—

(क) प्राविधिकः—

(ख) अप्राविधिकः—

(ग) अन्यः—

९. आफ्नो स्वामित्वमा रहेको निर्माण सम्बन्धी सवारी साधन मेशिनरी औजारको विवरण ः—

सि.नं..	नाम तथा विवरण	दर्ता न.	क्षमता	संख्या	मूल्य	खरिद मिति	अन्य ब्यहोरा

द्रष्टव्य : यस विवरणमा उल्लिखित सवारी साधन तथा मेशिनरी औजारहरुको स्वामित्वको कागजात (दर्ता प्रमाणपत्र) र उक्त मेशिनरी औजारहरु चालु हालतमा रहेको छ भनी मेकानिकल ईन्जिनियरद्वारा प्रमाणित भएको हुनु पर्नेछ।

१०. यस अघि सम्पन्न गरेको कामको विवरणः—

सि.नं.	निर्माण सम्बन्धी कामको प्रकृति	काम गरेको साल	रकम	ठेक्कादाता कार्यालयको नाम
१.	भवन निर्माण तथा मर्मत संभार			
२.	सडक निर्माण तथा मर्मत संभार			
३.	बीमानस्थल निर्माण तथा मर्मत संभार			
४.	बाँध, नहर, जलाशय, पानी ट्याङकी तथा ढल निर्माण, पाईप बिछ्याउने तथा मर्मत संभार			
५	सुरुङ, भूमिगत मार्ग तथा जलाशय (टनेल) निर्माण तथा मर्मत संभार			
६	विद्युत लाईन, निर्माण पावर स्टेशन निर्माण तथा मर्मत संभार			
७	हाइड्रोलिक स्ट्रक्चर			
८	पुल निर्माण तथा मर्मत संभार			
९	अन्य			

११. करचुक्ता गरेको प्रमाण कागजातः—

क.

ख.

ग.

यस दरखास्त फाराममा उल्लिखित सम्पूर्ण व्यहोरा ठीक साँचो छ । झुठ्ठा ठहरे कानून बमोजिम सहुँला बुझाउला ।

निर्माण व्यवसायीको छाप

दरखास्तवालाको :-

दस्तखत :-

मिति :-

द्रष्टव्य : यस दरखास्त फारम साथ दरखास्त फाराममा उल्लेख भएको व्यहोरा पुष्टि गर्न सम्बन्धित कागजातको प्रमाणित प्रतिलिपी संलग्न गर्नु पर्नेछ र कार्यालयले माग गरेको बखत सक्कल कागजात पेश गर्नु पर्नेछ ।

अनुसूचि — २
(दफा १० को उपदफा १ सँग सम्बन्धित)

इजाजतपत्र

ईजाजतपत्र नं.....................   मितिः—

जीतपुरसिमरा उपमहानगरपालिका 'घ' वर्ग निर्माण व्यवसायी ईजाजतपत्र कार्यविधि २०७५ को दफा १० बमोजिम निर्माण व्यवसाय गर्न ....स्थित कार्यालय भएको .... फर्म वा कम्पनीलाई इजाजतपत्र प्रदान गरिएकोछ ।

घ

(यस वृत्तभित्र कुन वर्ग लेख्नु पर्ने हो सोही वर्ग लेख्ने
मितिः—

ईजाजतपत्र दिनेको,–
दस्तखतः—
नामः—
पदः—
कार्यालय ः—

नवीकरण गर्ने अधिकारी	नवीकरण गरेको मिति	नवीकरण बहाल रहने अवधि	नवीकरण दस्तूर भौचर नं. र मिति	नवीकरण गर्ने अधिकारीको दस्तखत

अनुसूचि—३

(दफा १० को उपदफा २ सँग सम्बन्धित)

ईजाजतपत्र अभिलेख

ईजाजतपत्रको क्रम संख्याः—

(अनुसूची—२ मा उल्लिखित क्र.सं. उल्लेख गर्ने)

खण्ड क

१. निर्माण व्यवसायी (फर्म वा कम्पनी) को,–

(क) नामः—

(ख) ठेगानाः—

२. निर्माण व्यवसायी दर्ता गर्ने कार्यालयको,–

(क) नामः—

(ख) ठेगानाः—

३. निर्माण व्यवसायको,–

(क) दर्ता नं.—

(ख) दर्ता मितिः—

४. ईजाजतपत्रको,–

(क) वर्गः—

(ख) समूहः—

५. इजाजतपत्र जारी गरेको शुरु मितिः—

खण्ड ख

नविकरण

सि.नं.	निवीकरण भएको मिति	ईजाजतपत्र नवीकरण दस्तुरको भौचर नं.	नवीकरण दस्तुर बुझाएको मिति	नवीकरण दस्तुर बुझाएको बैंक	नवीकरण गर्ने अधिकारीको दस्तखत	कैफियत

खण्ड ग

कार्य अभिलेख विवरण

सि.नं.	आयोजना वा कार्यालयको नाम	निर्माण कार्यको नाम	ठेक्का सम्झौता बमोजिमको रकम	कार्य प्रारम्भ मिति	कार्य सम्पन्न रकम	कार्य समाप्त मिति	सम्बन्धित अधिकारीको दस्तखत	कैफियत

खण्ड घ

निर्माण व्यवसायी कोषमा रकम बुझाएको विवरण

सि. नं.	आयोजना वा कार्यालयको नाम	निर्माण कार्यको नाम	ठेक्का सम्झौता नम्बर	ठेक्का सम्झौता बमोजिम को रकम	कार्य सम्पन्न गर्दा लागेको कुल रकम	कोषमा बुझाएको रकम	सम्बन्धित अधिकारीको दस्तखत	कैफियत

अनुसूचि—४

(दफा ११को उपदफा २ सँग सम्बन्धित)

ईर्जजाजतपत्र नवीकरणको लागि दिईने दरखास्त

श्री जीतपुरसिमरा उपमहानगरपालिका
नगर कार्यपालिकाको कार्यालय
जीतपुर, बारा ।

विषयः ईजाजतपत्र नवीकरण गरी पाऊ भन्ने बारे ।

निर्माण व्यवसाय सञ्चालन गर्ने ईजाजतपत्र नवीकरण गर्नको लागि देहाय बमोजिमको विवरणहरु खुलाई यो दरखास्त पेश गरेको छु ।

१. निर्माण व्यवसायी (फर्म वा कम्पनी) को,–
    (क) नामः—
    (ख) ठेगानाः—
    (ग) पोष्ट बक्सः—
    (घ) टेलिफोन नं.—
    (ङ) फ्याक्स नं.—
    (च) ईमेलः—
२. निर्माण व्यवसायी दर्ता गर्ने कार्यालयको,–
    (क) नामः—
    (ख) ठेगानाः—
३. निर्माण व्यवसायीको,–
    (क) प्रमाणपत्र नं.—
    (ख) दर्ता मितिः—
४. (क) ईजाजतपत्र नंः—
    (ख) ईजाजतपत्र जारी भएको मितिः—
    (ग) ईजाजतपत्र जारी गर्ने कार्यालयः—
५. (क) नेपाल निर्माण व्यवसायी महासंघको सदस्यता नं.—
    (ख) नवीकरण मितिः—

६. ईजाजतपत्र नवीकरण दस्तुर । थप दस्तुर बापत रु. .... अक्षरेपी .... जम्मा गरेको .... बैंकको सक्कल भौचर यसै साथ संलग्न छ ।

७.	यस दरखास्त फाराममा उल्लिखित सम्पूर्ण व्यहोरा ठीक सांचो छ । झुठ्ठा ठहरे कानूनबमोजि म सहुला बुझाउला ।

निर्माण व्यवसायीको छाप

निवेदक निर्माण व्यवसायीको
तर्फबाट दरखास्त दिनेको,–

नामः—
पदः—
दस्तखतः—
मितिः

अनुसूचि—५

(दफा १२ सँग सम्बन्धित)

इजाजतपत्र दर्ता किताब

क्र. सं	इजाजतपत्रको			निर्माण व्यवसायी दर्ता गर्ने कार्यालयको		इजाजतपत्र		प्रमाणित गर्नेको हस्ताक्षर	कैफियत
	नम्बर	वर्ग	समूह	नाम	ठेगाना	जारी मिति	नवीकरण		

अनुसूचि—६

(दफा १२ उपदफा १ सँग सम्बन्धित)

"घ" वर्गको निर्माण व्यवसायीको लागि आवश्यक योग्यता

१. आर्थिक क्षमताः प्राईभेट वा पब्लिक लिमिटेड कम्पनी वा साझेदारी फर्मको रुपमा घटीमा एक लाख रुपैयाको चालु पुजी देखाई घरेलु उद्योग तथा न.पा. उद्योग विकास शाखामा दर्ता भएको हुनु पर्नेछ ।

२. मुख्य जनशक्ति विवरणः सिभिल इन्जिनियरीङ विषयमा प्रमाणपत्र तह उत्तीर्ण एक जना प्राविधिक, कुनै पनि विषयमा प्रमाणपत्र तह उत्तीर्ण एक जना प्रशासनिक र वाणिज्य शास्त्रमा प्रमाणपत्र तह उत्तीर्ण एक जना जनशक्तिको सेवा पूरा समय प्राप्त हुने व्यवस्था हुनु पर्नेछ ।

३. मेशीन र उपकरणः

(क) ट्रिपर वा ट्याक्टर (एक/एक थान)

(ख) मिक्सर (एक थान)

(ग) Theodolite/Level Machine (एक सेट)

(घ) वाटर पम्प (तीन थान)

(ङ) भाइब्रेटर (तीन थान)

द्रष्टव्यः

१. उपकरणको नामावली पेश गर्दा उपकरणको स्वामित्वको प्रमाणपत्रका साथै बीमा गरेको कागजातहरु पेश गर्नु पर्नेछ ।

२. माथि उल्लिखित यान्त्रिक उपकरणहरु ठीक अवस्थामा भएको कुरा मेकानिकल ईन्जिनियरिङ विषयमा कम्तीमा स्नातक तहको शैक्षिक योग्यता भएको नेपाल ईन्जिनियर्स एशोसिएशनको सदस्यता प्राप्त मेकानिकल ईन्जिनियरले प्रमाणित गरेको हुनु पर्नेछ ।

३. माथि उल्लिखित यन्त्र उपकरणहरु दर्ता भएको मितिले घटीमा दुई वर्षसम्म बेचबिखन गर्न पाइने छैन ।

४. पन्ध्र वर्ष भन्दा बढी पुरानो यन्त्र उपकरणहरु निर्माण व्यवसायीको स्तर बृद्धि तथा नया" दर्त हुने प्रयोजनको लागि मान्य हुने छैन ।

अनुसूचि — ७

(दफा १४ उपदफा (१) सँग सम्बन्धित)

सार्वजनिक निर्माण कार्यको विवरण

श्रीमान् अध्यक्षज्यू
कार्यान्वयन समिति
जीतपुरसिमरा उपमहानगरपालिका
नगर कार्यपालिकाको कार्यालय
जीतपुर, बारा ।

विषयः निर्माण कार्य विवरण पेश गरेको ।

निर्माण व्यवसाय ऐन, २०५५ र निर्माण व्यवसाय नियमावली, २०५६ बमोजिम सार्वजनिक निर्माण कार्यको विवरण निम्नानुसार खुलाई पेश गरेको छु ।

१. निर्माण व्यवसायीको,
   (क) नामः—
   (ख) ठेगानाः—
२. कार्य योजनाको नामः—
३. आयोजना । कार्यालयको,
   (क) नामः—
   (ख) ठेगानाः—
४. निर्माण व्यवसायी तर्फको इन्जिनियरको,–
   (क) नामः—
   (ख) काम गरेको अवधिः—
   (ग) नेपाल ईन्जिनियर्स एसोशियसनको सदस्यता नं.—
५. मुख्य जनशक्ति,–
   (क) प्राविधिक
   (ख) अप्राविधिक
६. ठेक्का सम्पन्न भए बमोजिमको रकम...............................
७. ठेक्का सम्झौता बमोजिमको रकम रु. ....
८. भेरियसन भए नभएको भएको भए,–
   (क) बृद्धि भएको रकम रु. ....
   (ख) कम भएको रकम रु. ....
९. निर्माण कार्यको संक्षिप्त विवरण :
   (क)
   (ख)
   (ग)

१०. कार्य समापन प्रमाणपत्र प्राप्त मिति :—

११. ईजाजतपत्र नं. :—

छाप

दरखास्तवालाको,–

नामः—

दस्तखतः—

मितिः—

अनुसूची–८

(दफा १४ उपदफा (३) सँग सम्बन्धित)

सार्वजनिक निर्माण कार्यको विवरण अभिलेखे

सि. नं.	निर्माण व्यवसायीको नाम	ईजाजतपत्र नं.	निर्माण कार्यको नाम	आयोजना कार्यालयको नाम	आयोजना कार्यालयको नाम	कैफियत

अनुसूचि — ९

(दफा १६ सँग सम्बन्धित)

सहुलियतमा पैठारी गरिएका सामानको विवरण

श्री जीतपुरसिमरा उपमहानगरपालिका
नगर कार्यपालिकाको कार्यालय
जीतपुर, बारा ।

विषयः विवरण पेश गरेको ।

निर्माण व्यवसाय ऐन, २०५५ र निर्माण व्यवसाय नियमावली, २०५६ बमोजिम नेपालभित्र सहुलियतमा पैठारी गरिएको सवारी साधन, मेशिनरी औजार तथा अन्य यन्त्र, उपकरणको विवरणनिम्न बमोजिम खुलाई पेश गरिएको छ ।

१. निर्माण व्यवसायीको,–

(क) नामः—

(ख) ठेगानाः—

२. कार्य योजनाको नामः—

३. ठेक्का सम्झौता नम्बरः—

४. सम्झौता अवधिः—

५. आयोजना । कार्यालयको,

(क) नामः—

(ख) ठेगानाः—

६. सहुलियतमा पैठारी गरिएको सामानहरुको विवरणः—

सि.नं.	विवरण	नमूना (मोडल)	क्षमता	निर्माण भएको साल	निर्माता कम्पनी	पैठारी गरेको मिति	लागेको भंसार महशूल	कैफियत

७. सम्झौता बमोजिम सहुलियतमा झिकाउन पाउने सामानहरुको विवरण खुलेको बील अफ क्वान्टीटीको नक्कल यसै दरखास्त साथ पेश गरेको छु ।

यस दरखास्तमा उल्लिखित विवरण ठीक साँचो छ । झूठ्ठा ठहरे कानून बमोजिम सहुला बुझाउला ।

छाप

दरखास्तवालाको,

नामः—

दस्तखतः—

मितिः—

<u>आज्ञाले:</u>
नाम: शिव कुमार कार्की
पद: प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत
मिति: २०७५।०४।०१ गते ।
पृष्ठ संख्या: २१